

Geschäftsbedingungen

Anmeldeverfahren:

Anmeldungen erfolgen schriftlich. Bitte benutzen Sie das beigefügte Anmeldeformular oder das Formular (Download) auf unserer Homepage. Sie können uns dieses auch faxen. Da die Zahl der teilnehmenden Personen begrenzt ist, wird eine rechtzeitige Anmeldung empfohlen.

Die Durchführung der Veranstaltungen ist an eine Mindestteilnehmerzahl gebunden. Sollte im Einzelfall eine Maßnahme auf Grund zu geringer Anmeldungen nicht durchgeführt werden können, erhalten Sie schnellstmöglich, spätestens zwei Wochen vor dem Termin, eine entsprechende Benachrichtigung. Ihre Anmeldung ist bindend.

Fortbildungsgebühr:

Nach dem Fortbildungstermin erhalten Sie eine Rechnung über die Fortbildungsgebühren. Die Zahlungsbedingungen sind der jeweiligen Rechnung zu entnehmen. Die Bezahlung der Fortbildungsgebühren in bar oder per EC- bzw. Kreditkarte sind nicht möglich.

Rücktritt und Kündigung:

Rücktritts- und Kündigungserklärungen müssen grundsätzlich schriftlich erfolgen. Maßgeblich ist dabei das Datum des Zugangs der Rücktritts- oder Kündigungserklärung.

Bei Fortbildungen

Sollten Sie von einer Fortbildung zurücktreten, ohne eine/n Ersatzteilnehmer/in zu stellen, berechnen wir Rücktrittsgebühren wie folgt:

- ab dem 14. Tag vor Fortbildungsbeginn 50% der Fortbildungsgebühr,
- ab dem 7. Tag vor Fortbildungsbeginn die gesamte Fortbildungsgebühr.

Bei Weiterbildungen

Bei einem Rücktritt bis zum 43. Tag vor dem Weiterbildungsbeginn wird dieser kostenlos vorgenommen. Danach berechnen wir Rücktrittsgebühren wie folgt:

- ab dem 42. bis 29. Tag vor Weiterbildungsbeginn: 25,00 €,
- ab dem 28. Tag: 10% der Teilnahmegebühr,
- ab dem 14. Tag: 25% der Teilnahmegebühr,

sofern von Ihnen keine geeignete Ersatzperson gestellt wird. Das Auswahlrecht für die Ersatzperson steht ausschließlich dem Veranstalter zu.

Eine Kündigung während einer laufenden Weiterbildungsmaßnahme ist sechs Wochen zum Ende eines jeden Quartals möglich. Dann sind die bis zum Ende des Quartals angefallenen Fortbildungsgebühren sowie 50% der restlichen Kosten zu zahlen.

Teilnahmebescheinigung/ Zertifikat:

Eine Teilnahmebescheinigung bzw. ein Zertifikat wird Ihnen nach Beendigung der Veranstaltung ausgehändigt bzw. Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber schnellstmöglich auf dem Postwege zugesandt.

Änderungen:

Da unser Fortbildungsprogramm langfristig geplant wurde, können Änderungen im Hinblick auf Ort, Zeit, Fortbildungsleitung erforderlich sein. Durch veränderte gesetzliche Rahmenbedingungen und aus Gründen der Qualitätssicherung können Anpassungen von Lehrinhalten im Einzelfall notwendig sein. Wir bitten um Ihr Verständnis.